

Vuoi sapere come costituire e registrare una nuova società sro (srl) in Slovacchia?

„Slovacchia – paese con economia pronta al business“

Con tutti i **vantaggi della legislazione slovacca** che rispetto a paesi ovest **risulta più efficiente ed elastica** sia in ambito finanziario e bancario, accettazione di stranieri in impresa, ovvero collocazione di stranieri o migranti qualificati o ai fini di lavoro nei paesi ovest, contributi sociali leggeri, gestione di contabilità, leggero e chiaro sistema delle imposte, zero tassazione di pensione, bancomat di conversione crypto valute all'Euro, con altri vantaggi della Slovacchia come paese tranquillo, ben organizzato, e popolo amichevole, gli Italiani-comercianti o individuali, spesso scelgono di comprarsi una società in Slovacchia.

„Questo articolo offre al lettore italiano una guida complessiva e dettagliata dei passi necessari per la costituzione di una società a responsabilità in Slovacchia.“

I termini tecnici e nomi degli uffici principali da distinguere tra di loro e usati nella seguente guida:

Registro delle Imprese – registro pubblico di tutte le società sro, società per azioni, cooperative gestito a cura di tribunali slovacchi per regione/distretto

Ufficio Distrettuale – Ufficio statale investito di poteri per esercitare le attività dello Stato slovacco negli ambiti specifici e per controllare le attività dei comuni e delle regioni slovacche

Ufficio Imprenditoriale – sezione di ogni Ufficio Distrettuale per gestire e controllare l'esercizio delle imprese – rilascia le licenze all'esercizio di attività delle imprese.

Licenza imprenditoriale – autorizzazione dell'impresa (cioè lavoratori autonomi o società, cooperative etc) all'esercizio di affari commerciali, consulenze, import export, etc. Esistono tre tipi di licenze imprenditoriali: libere (commercio all'ingrosso o a dettaglio di merci – vale anche per import export, intermediazione di servizi, commercio o di produzione), artigianali (che richiede diploma nel specifico mestiere o educazione specifica – ad. es. Agenzia immobiliare), vincolata (esige permesso specifico dello Stato – ad. es. agenzie di giochi azzard, estrazione di risorse naturali, produzione di elettricità).

Sintesi del procedimento di costituzione di società a responsabilità limitata in Repubblica Slovacca.

1. Formulazione di **richiesta** di licenze imprenditoriali relative all'oggetto di attività presso l'Ufficio Imprenditoriale competente attraverso visita o in **via telematica online**, con scelta di combinarlo con contestuale richiesta al Registro delle Imprese per registrarla con contestuale richiesta alla Registrazione all'Agenzia delle Imposte – COMBINATA RICHIESTA
2. Registrazione per l'IIVA (opzionale)

3. Apertura di **conto bancario** e se registrato per l’IVA, avvisarne l’Agenzia delle Imposte

I passi dettagliati della costituzione di una s.r.o. slovacca

1. Scelta di denominazione commerciale

Il primo passo è **scegliere la denominazione commerciale** della nuova ditta. Un nuovo nome della società non deve essere identico o intercambiabile con la denominazione commerciale già esistente di un altro imprenditore slovacco. Il Registro delle Imprese gestito dal Tribunale Distrettuale competente esamina l’unicità della denominazione commerciale durante la registrazione del nuovo soggetto. La dicitura della denominazione commerciale è valutata indipendentemente dalla sua forma giuridica (ciò significa che non è rilevante se si tratti di una società per azioni o società a responsabilità limitata o altra). **È possibile verificare l'esistenza della denominazione sociale sul sito web del registro delle imprese (www.orsr.sk).**

2. Selezione di sede, attività, persona con potere di firma (amministratore legale della società)

Per i nostri clienti offriamo la sede all’indirizzo degli immobili a nostra disposizione, insieme a completo servizio di ricezione, lettura e scansione della posta destinata alla nuova società. Ogni s.r.o. deve avere la propria **sede legale**, cioè un indirizzo che sarà iscritto nel registro delle imprese come sede legale. La sede legale della società può essere uno spazio non residenziale, ma anche un appartamento, o una casa familiare, sebbene che tale indirizzo sia identico all’indirizzo di residenza permanente del socio o del rappresentante.

Ai fini dell’iscrizione nel registro delle imprese è necessario disporre del consenso scritto del proprietario dell’immobile (firmato digitalmente o con atto rogito), con il quale il proprietario esprime il proprio consenso affinché l’immobile venga iscritto come sede della società nel registro delle imprese.

Prima di redigere l’atto costitutivo/contratto sociale, è importante anche determinare gli oggetti di attività dell’impresa (vedi punto 5 di questa procedura), gli amministratori della società, che sono gli organi della società con potere di firma sociale (ovvero le persone che gestiranno la società e firmano nel nome della società), il custode dei conferimenti, che di solito è uno dei soci della società e l’importo del conferimento dei singoli soci. Se ci sono più soci, **l’importo del conferimento di ogni socio deve essere non inferiore a 750 euro** ed il capitale sociale della società (conferimenti di tutti i soci insieme) deve essere non inferiore a 5.000 euro.

3. Stesura e firma degli atti costitutivi

Il passo successivo è la preparazione dei documenti costitutivi. Se la società è fondata da una sola persona, viene redatto un atto costitutivo e se la società è fondata da più soci, viene redatto un contratto sociale. Data la necessità di redigere i documenti costitutivi in forma accettabile e soprattutto precisa, consigliamo di affidare la creazione di documenti costitutivi a professionisti, come lo è il personale della Lex Dominion s.r.o. o dei suoi collaboratori (avvocati). **Ogni imprecisione, errore o difetto degli atti porta al rischio di rifiuto della richiesta di iscrizione da parte del giudice adito.** L'atto costitutivo/contratto sociale deve contenere i requisiti previsti dalla normativa vigente (Codice del Commercio), che sono, in particolare:

- denominazione commerciale e sede legale,
- determinazione dei soci,
- oggetto di attività,
- importo del capitale sociale, importo e natura del conferimento di ciascun socio (pecuniario o in beni), importo dei conferimenti versati, ,
- determinazione dei primi amministratori legali della società e del modo in cui agiscono per conto della società (firma congiunta/disgiunta),
- nomina del custode dei conferimenti (se non depositati al conto bancario),
- importo e del fondo di riserva, qualora la società crea un fondo di riserva al momento della sua costituzione
- benefici prestati ai fondatori,
- costi stimati per la costituzione della società,
- altri dati, se richiesti dalla legge.

Firma dei soci sull'contratto sociale, o sull'atto costitutivo, deve essere autenticata da un notaio/presso l'ufficio anagrafe.

Altri documenti da redigere, indipendentemente dal fatto che la società sia costituita da un unico socio o da più soci, sono la dichiarazione del custode dei conferimenti, il consenso del proprietario all'iscrizione dell'immobile come sede della società, lo specimen di firma dell'amministratore, e la procura per la persona a cui è stato conferito l'incarico di provvedere alla voltura al Registro delle Imprese (personale della Lex Dominion sro). Se la società è costituita dall'unico socio, che è persona fisica, è necessario redigere una dichiarazione del socio unico che non sia unico fondatore o socio unico in più di due società. Se una società è fondata da un'unica persona giuridica, è richiesta una dichiarazione che questa abbia più soci, oppure che il suo unico socio non è un'altra sola società a responsabilità limitata.

Nel caso in cui nell'oggetto di attività sia, oltre a licenze libere (per esempio commercio all'ingrosso o a dettaglio, intermediazione, nolleggio di beni etc.) anche una licenza condizionata (che prevede requisiti speciali relativi a

educazione specifica o permesso dello Stato), si richiede anche il consenso scritto con firma autenticata di un rappresentante responsabile scelto che soddisfa i requisiti di legge previsti per una tale attività (ad es. per esercizio di portafoglio di moneta virtuale, traduzioni, agenzia immobiliare,...).

4. Deposito in banca dei conferimenti dei soci - abolito dal 1.1.2016

Da gennaio 2016 **non è necessario depositare in banca il capitale sociale** (min. 5000 euro) al momento della costituzione di una s.r.o. in Slovacchia. Secondo le regole valide prima del gennaio 2016, i soci dovevano depositare in banca i loro depositi pecuniari costituenti il capitale sociale della s.r.o. e poi comprovarlo al Registro delle Imprese con l'estratto conto. Dopo la modifica del Codice commerciale (in vigore dal 1.1.2016), tale obbligo è venuto meno.

Per documentare il capitale sociale **è sufficiente solo una dichiarazione scritta del custode dei conferimenti**, il quale di solito è uno dei fondatori/soci della società, che è elencato nel contratto di società (o atto costitutivo). Ciò semplifica notevolmente l'intero processo di costituzione di una s.r.o. I fondatori di società non sono più obbligati di aprire un conto bancario e depositare 5.000 euro sul conto e poi richiedere alla banca un estratto conto o altra conferma.

5. Ottenimento di una licenza d'impresa

Il passo successivo è ottenere una licenza d'impresa per ciascuna attività della futura azienda. **In questa fase, è possibile risparmiare fondi considerevoli.** Nel caso di registrazione telematica dei componenti dell'oggetto di attività, l'Ufficio Imprenditoriale Distrettuale (diverso dal Registro delle Imprese), in base alla richiesta elettronica sporta attraverso il portale della P.A. www.slovensko.sk, emette il certificato imprenditoriale (lo notifica alla cassetta PEC del richiedente) e passa la richiesta al Registro delle Imprese competente per iscrivere la società slovacca al registro delle società visibile online, attribuendo l'ICO (numero identificativo di soggetto) alla società appena costituita e iscritta.

Tuttavia, per la segnalazione elettronica, è necessario disporre di cosiddetta firma elettronica garantita, abbinata al chip nella carta ID, e della lettrice. Siccome la Lex Dominion sro dispone della firma elettronica necessaria, possiamo far risparmiare ai nostri clienti il 50-100% delle spese amministrative per le licenze imprenditoriali, che altrimenti dovrebbero pagarsi all'Ufficio Imprenditoriale. Per le licenze libere richieste in forma "cartacea", i diritti amministrativi rimangono quegli originali (ovvero 5€ per ogni attività libera, oppure 15€ per ogni licenza artigianale o vincolata).

La licenza commerciale viene rilasciata dall'ufficio distrettuale, competente in loco per la sede legale della società. Per il rilascio della licenza al commercio per una s.r.o. è necessario allegare l'atto costitutivo/contratto societario, la procura rogata con le relative autorizzazioni ad agire nel processo di

costituzione della società in Slovacchia. I diritti amministrativi si pagano o al momento della richiesta o successivamente, su richiesta dell'Ufficio Distrettuale seguendo le coordinate bancarie generate. L'Ufficio Imprenditoriale rilascerà un certificato contenente tutte le licenze imprenditoriali sancite (certificato imprenditoriale) entro tre giorni lavorativi se la richiesta non reca dei difetti. Nel modulo della richiesta di iscrizione è utile fornire i dati per la registrazione della nuova società all'Agenzia delle Entrate, ai fini di registrarsi al dovere di imposta sui redditi. Data la sua complessità, è preferibile affidare la compilazione e l'invio del **modulo elettronico della richiesta di iscrizione dell'impresa alla società Lex Dominion sro.**

6. Il nulla osta dell'Agenzia delle Entrate, delle assicurazioni sociali, controllando l'esecuzione

A contrario da un fondatore slovacco (cioè se il socio fondatore è di nazionalità slovacca o ha residenza permanente in Slovacchia), un fondatore straniero (ad esempio un Italiano) allega alla richiesta di iscrizione al Registro delle Imprese una **dichiarazione d'onore scritta** che il fondatore/socio non è vincolato da norme speciali slovacche relative al dovere di comprovare zero debiti verso il fisco slovacco, assicurazioni sociali etc.

7. Iscrizione al Registro delle Imprese

Dal 1° ottobre 2020 le proposte di iscrizione al Registro delle Imprese possono essere presentate solo in via telematica attraverso il portale della pubblica amministrazione slovacca su sito web www.slovensko.sk e firmate con firma elettronica qualificata (abbinata al chip della carta ID o della scheda di soggiorno del cittadino UE).

Dopo aver ricevuto il certificato imprenditoriale dall'Ufficio Imprenditoriale, si dispone di tutti i documenti necessari per registrare l'azienda nel registro delle imprese (se l'opzione di abbinata iscrizione al R.I. non è già stata parte della richiesta di licenza imprenditoriale – oggetto di attività - destinata all'Ufficio Imprenditoriale). È necessario compilare un modulo della richiesta di iscrizione al Registro delle Imprese della società a responsabilità limitata o altra forma desiderata (società per azioni, accomandataria, cooperativa, etc).

Alla richiesta è necessario allegare i **seguenti documenti**:

1. **atto costitutivo**/contratto di società,
2. **procura all'iter** di registrazione al Ufficio Distrettuale e al R.I. (se la richiesta è presentata da persona diversa dall'amministratore legale della società),
3. **dichiarazione del custode dei conferimenti** relativamente al capitale sociale versato,
4. **consenso del proprietario dell'immobile** con ubicazione della sede della nuova sro
5. **Certificato di proprietà dell'immobile** destinato alla sede

6. **specimen di firma** dell'amministratore legale ,
7. **dichiarazione dell'unico socio** (se il fondatore è 1 persona) di non essere unico socio in più di due società s.r.o. in Slovacchia),
8. certificato di autorizzazione all'esercizio di impresa (**licenza imprenditoriale** –se fatta in passi separati) e
9. pagare i **diritti amministrativi** di iscrizione (anche in base all'invito al pagamento notificato dal Ufficio Imprenditoriale o dal Registro delle Imprese una volta accolta la richiesta)
10. **Certificato penale** del nuovo amministratore (non occorre apostille) traddotto in Slovacco da traduttore giurato

La richiesta va depositata attraverso il portale www.slovensko.sk ed arriva al tribunale distrettuale competente (gerente del Registro delle Imprese), competente in base all'indirizzo della sede legale della società. **In caso di deposito telematico, il diritto amministrativo (bollo) è di € 150** . Per presentare la richiesta di iscrizione della società elettronicamente, è necessario sottoscrivere la proposta così come tutti gli allegati della proposta con la firma elettronica qualificata del richiedente, fattibile direttamente nel processo della richiesta. Se si firma prima della compilazione della richiesta, si può usare il software specializzato Qsign, gratuitamente, per firmare elettronicamente i documenti (si esige sempre il chip attivato inserito nella lettrice) .

La registrazione obbligatoria del cosiddetto beneficiario finale al Registro delle Imprese. Questa iscrizione è obbligatoria per tutte le persone giuridiche iscritte nel Registro delle Imprese. Per le nuove società, il campo relativo al beneficiario finale fa parte del modulo di richiesta di iscrizione iniziale della società e, in tal caso, non viene pagato alcun diritto amministrativo aggiuntivo per la iscrizione del beneficiario finale.

Se la richiesta di iscrizione e i suoi allegati sono corretti e completi, il Tribunale gerente del Registro delle Imprese deciderà entro due giorni lavorativi sull'iscrizione della nuova società nel Registro e rilascerà una conferma di iscrizione e una **visura camerale fresca** (Estratto del Registro delle Imprese) utilizzabile ai fini di apertura di un conto bancario. Dalla data di iscrizione della società nel Registro delle Imprese, la società slovacca è stata legalmente costituita e iscritta e, una volta ricevuto il codice fiscale, può iniziare a emettere fatture, fare gli affari e soprattutto incassare soldi.

8. Registrazione presso l'Agenzia delle Entrate

La registrazione all'Agenzia delle Entrate slovacca del nuovo soggetto imprenditoriale avviene in due modalità:

1. La richiesta fa parte della richiesta all'Ufficio Imprenditoriale (Ufficio Distrettuale) di ottenere le licenze imprenditoriali (oggetto di attività)
2. La richiesta di ottenere il codice fiscale va fatta al momento della richiesta di iscrizione al R.I. dopo già aver ottenuto le licenze d'impresa (attività) dall'Ufficio Imprenditoriale (Ufficio Distrettuale)
3. La richiesta di attribuzione del Codice Fiscale viene fatta entro 30 giorni dall'iscrizione al Registro delle Imprese della nuova società.

9. Attivazione della casella di posta elettronica istituita dallo Stato slovacco per le persone giuridiche

Le società di nuova costituzione hanno 10 giorni dall'iscrizione nel Registro delle Imprese prima che lo Stato attivi automaticamente la loro casella di posta elettronica (PEC) accessibile al portale della pubblica amministrazione sul sito www.slovensko.sk . L'attivazione anticipata avverrà solo se il responsabile dell'azienda stesso accede alla casella di posta elettronica per la prima volta prima della scadenza dei 10 giorni. Se entro 10 giorni l'amministratore legale della società non accede alla PEC , questa verrà automaticamente attivata, anche all'insaputa dell'amministratore legale dell'azienda.

È possibile accedere alla casella di posta elettronica tramite il sito Web slovensko.sk . Per conto di una persona giuridica, il suo organo amministrativo, nel caso di una s.r.o. lo è amministratore legale, viene registrato sulla base di una carta d'identità elettronica con chip attivato o in base alla scheda di soggiorno del cittadino UE (procedimento specifico, fattibile a nostra cura). A tal proposito la Lex Dominion offre ai clienti stranieri – amministratori legali delle società slovacche due servizi importanti:

1. **assistenza con la richiesta di ottenere soggiorno registrato** del cliente nella Repubblica Slovacca con successivo ottenimento della **scheda di soggiorno del cittadino UE**, attivazione del chip con firma elettronica con successiva possibilità di accedere autonomamente alla PEC e controllare la posta notificata dalla Pubblica Amministrazione slovacca. **Clicca per maggiori informazioni relativamente all'assistenza e costi nel processo di richiesta scheda soggiorno cittadino UE.**
2. **accesso intermediato alla PEC** del cliente in base a una procura speciale conferita dal cliente al personale della Lex Dominion sro. Il procuratore, al momento del primo accesso alla PEC del cliente straniero, aggiusta il forwarding all'email del cliente nonché all'email del personale della Lex Dominion, per garantire l'accesso immediato alle eventuali notifiche dalla P.A. slovacca. Il prezzo annuo di tale accesso è **150 euro/anno**.

10. L'incarico al commercialista di tenere la contabilità della società novocostituita o già esistente.

Dopo che la società diventa operativa, l'amministratore legale dovrà incaricare a mezzo procura un commercialista della tenuta di contabilità. Il commercialista si impegna a depositare tutte le dichiarazioni previste dalla legge slovacca, al portale della Finanza slovacca. Di solito si tratta dei seguenti documenti:

A) **dichiarazione dei redditi** – ogni anno fino al 31.marzo dell'anno successivo al periodo contabile o, se richiesta una proroga, fino al 30.giugno.

B) **dichiarazione di IVA** – sulla base mensile, fino al giorno 25 del mese successivo al al mese contabile

Nel caso in cui l'impresa si trovi in ritardo con la dichiarazione dei redditi, si rischia una multa di 60 euro. A differenza dall'Italia, il ritardo non costituisce reato.

La Lex Dominion offre ai clienti un nostro commercialista di fiducia, che parla inglese e segue tutte le pratiche previste per l'impresa. Nel caso di smarrimento dei libri contabili o qualsiasi problema con la contabilità siamo in grado di fornire al cliente l'assistenza completa consistente in: indagine sullo stato di fatto presso l'Agenzia Entrate competente, analisi del problema e offerta di soluzioni con minore danno alla società inadempiente.

11. Apertura di conto bancario in banca slovacca per l'azienda nuova o esistente

Oggi quasi tutti gli affari di una società con titolari italiani consistono nel commercio di beni intra/extra UE con i partner sia in UE che con paesi al di fuori dell'UE. Senza un conto corrente in banca slovacca la società slovacca diventa praticamente non operativa. In Slovacchia operano attualmente circa 20 banche di cui 5 banche appartengono al circolo più preferito grazie alla loro politica di apertura conto piuttosto semplice. Le banche più preferite sono la Tatrabanka, CSOB, VUB, Fio, Slovenska sporitelna, Unicredit.

Ogni banca ha dei suoi vantaggi ma anche svantaggi ed i requisiti possono cambiare dal mese al mese. Attualmente la maggior parte di dette banche, per aprire un conto per una società slovacca con sostrato personale **straniero richiede:**

- visura camerale, passaporto o carta d'identità o scheda soggiorno cittadino UE, numero di cellulare, email. Alcune banche, per aprire un conto corrente societario, richiedono il **nulla osta** dal loro dipartimento centrale che verifica se il cliente o i componenti della società non appartengono a persone sul blacklist.

Alcune banche richiedono anche che il cliente potenziale riempi un modulo iniziale contenente domande relative al fatturato previsto, appartenenza eventuale alla politica, se si intende lavorare con contanti, etc. La VUB ha un procedimento verificatorio piuttosto forte, si fanno spiegare anche il motivo di apertura richiedendo un piano commerciale con dichiarazione di almeno due affari commerciali in corso, facendosi presentare le fatture con dei soggetti slovacchi per meglio capire la veracità del motivo. Dalla nostra esperienza, tra le banche più amichevoli verso gli imprenditori italiani, appartengono la Tatrabanka e l'Unicredit.

Occorre avvisare che i maggior problemi nascono con l'apertura di conti richiesta da un **ramo d'azienda** slovacco con una società madre italiana, quindi, sconsigliamo ai clienti di costituire quel tipo di impresa distaccata.

A questo proposito la Lex Dominion offre ai clienti **tre tipi di servizi:**

- interpretariato qualificato slovacco-italiano fatto dal traduttore giurato con esperienza nell'ambito di apertura conti

- vendita di una società commerciale già con conti aperti, dove, dopo l'avvenuta trascrizione di quote, si cambieranno solo i titolari dei conti correnti.
- procura alla fine di ricezione della carta di debito abbinata al conto corrente aperto, siccome le banche non sono disposte a spedire la carta di debito all'indirizzo al di fuori della slovacchia.

Il tempo necessario per consultare una banca e per aprire un conto consuma almeno due ore di interpretariato, incluso il trasporto dal punto di incontro alla banca e dietro.

Lex Dominion non risponde però dell'esito siccome, sebbene fatto il massimo, la parola finale la da la banca.

12. Registrazione per il numero IVA Vies – Imposta sul Valore Aggiunto dell'azienda slovacca

Qualora il cliente chiede di registrare la sua società all'Agenzia Entrate per farsi attribuire il numero IVA Vies slovacco idoneo per il commercio di merci, offriamo completa assistenza con questo procedimento che consiste nella analisi della situazione, procura, formulazione della richiesta destinata all'Agenzia Entrate, valutazione della risposta e eventuale formazione e presentazione del piano commerciale. L'Agenzia Entrate spesso richiede anche una prova del rapporto commerciale con uno o due soggetti commerciali slovacchi per verificare il motivo dell'esigenza di numero IVA. Se ne occupa il nostro commercialista in base alle istruzioni e intenzioni del cliente. I prezzi del servizio variano in dipendenza alla situazione della legislativa e fattibilità.

Per semplificare il percorso burocratico noi consigliamo al cliente di comprarsi una società già titolare del numero IVA Vies tramite la **Lex Dominion che garantisce che le società in vendita veramente possiedono il numero IVA vies valido per il commercio di merci.**

Qualora il cliente richiede **l'attribuzione di numero IVA Vies** a favore della sua società, soprattutto per motivi di import-export merci, o per altro motivo, Lex Dominion fornisce assistenza consistente in:

1. **Analisi dell'intenzione del cliente**, ciò è quale tipo IVA gli serve. Attualmente si distingue tra il regime IVA per i servizi ed il regime IVA per commercio di merci. Il cliente deve stare attento, perché il numero IVA per i servizi non è utilizzabile al commercio di merci intracomunitario o extracomunitario.
2. **Formazione della richiesta di attribuzione numero IVA** destinata all'Agenzia delle Entrate slovacca con successiva analisi e traduzione della risposta in cui di solito l'attribuzione viene confermata o l'Agenzia delle Entrate specifica i requisiti per poter attribuire il numero IVA Vies. Quando l'amministrazione della società richiedente consiste di componenti stranieri (Italiani), vengono richieste prove dell'intenzione, fra quali: piano imprenditoriale (anche semplificato), fatture pro forma comprovanti il rapporto commerciale della società richiedente con qualche altra impresa slovacca, giro di affari previsto, etc. Tutte queste formalità sono a cura del nostro commercialista che li prepara in base ai desideri del cliente.

Il solito problema di cui fa fronte un Italiano senza esperienza del regime fiscale slovacco e quello di aver comprato una società esistente dotata di numero IVA ma solo per i servizi, non utilizzabile ai fini di commercio di beni intra/extra comunitario (spesso motivato da prezzo minore rispetto a quello di mercato per le società con valido numero IVA vies per i merci) In quel caso può accadere che la successiva richiesta di attribuzione di numero IVA per merci non sarà accolta dall'Agenzia Entrate slovacca per motivi di insoddisfazione ai requisiti fatti dall'Agenzia delle Entrate. Per questo avvisiamo che è più sicuro di spendere di più e comprare una società offerta da Lex Dominion che va da 3.500-4.000 euro inclusa l'evasione della pratica di trascrizione quote, sede, soci, amministratore legale e cambio di denominazione commerciale.

13. Liquidazione di una società e radiazione dal Registro delle Imprese

Quando l'imprenditore vuole cessare l'attività imprenditoriale di una sua società per vari motivi, offriamo al nostro cliente l'assistenza e formazione di strategia più fattibile per svincolarsi dagli obblighi derivanti dall'impresa in slovacchia, fra quali sono:

- Liquidazione regolare della società, che prevede un percorso burocratico di durata circa 8 mesi, inclusa la formazione di bilancio straordinario, pubblicazione della liquidazione nella Gazzetta Commerciale, fino alla cessazione a radiazione della società dal Registro delle Imprese.
- Radiazione della società ex ufficio - il tribunale distrettuale dovrà chiudere la società commerciale che smette di soddisfare ai requisiti previsti dalla legge, ciò è quando il giudice viene a sapere che la società manca la sede sociale o l'amministratore legale. Questo procedimento, rispetto alla liquidazione regolare, risulta più economico e veloce, senza costi straordinari di bilancio straordinario e pubblicazione alla Gazzetta Commerciale.
- Vendita della società ad altro cliente interessato a continuare con gli affari sotto nome e responsabilità sua.

14. Affitto di sede legale

Offriamo ai nostri clienti l'affitto di sede legale in uno dei nostri immobili, compreso il completo servizio di ricezione posta, scannerizzazione del contenuto e avviso del cliente sui passi da intraprendere. **L'indirizzo preferito gestito da noi** si trova a

Miloslavov, Platanová 6, 90042, vicino a Bratislava, Regione di Bratislava.

15. Registrazione al soggiorno di cittadini italiani (Scheda di soggiorno cittadini UE)

La nostra aziende offre ai clienti italiani una **completa assistenza** nel richiedere il soggiorno alla Polizia Frontaliera slovacca con eventuale attribuzione di scheda di

soggiorno di cittadini UE, necessaria all'accesso al portale www.slovensko.sk per poter seguire la posta PEC e comunicare con la pubblica amministrazione slovacca. Questo servizio comprende anche un affitto di immobile (indirizzo) ai fini della registrazione del soggiorno, e comprende anche la successiva attivazione del chip della scheda, ricevendo i codici di accesso e la lettrice. La scheda è importante non solo per l'accesso alla PEC attribuita dallo Stato slovacco ma agevola anche l'apertura del conto bancario e la dichiarazione della residenza fiscale ai fini di usufruire la tassazione nel regime fiscale slovacco che, rispetto all'Italia, risulta molto più leggero (imposta dei redditi è il 19 per cento sulla base imponibile).

Costituzione di s.r.o. in sintesi:

1. Formulazione di **richiesta** di licenze imprenditoriali relative all'oggetto di attività presso l'Ufficio Imprenditoriale competente attraverso visita o in **via telematica online**, con scelta di combinarlo con contestuale richiesta al Registro delle Imprese per registrarla con contestuale richiesta alla Registrazione all'Agenzia delle Imposte – COMBINATA RICHIESTA
2. Registrazione per l'IVA (opzionale)
3. Apertura di conto bancario e se registrato per l'IVA, avvisarne l'Agenzia delle Imposte

16. L'iter relativo alla compravendita di immobili

Vuoi comprare un immobile in Slovacchia? Compralo come persona fisica, per spostarti dall'Italia e situarsi in Slovacchia, o attraverso una società a responsabilità limitata per far la diventare investimento o ai fini di ulteriore locazione o per altri vantaggi.

1. **Ricerca sul mercato** – fatta attraverso agenzia immobiliare o da solo sui portali immobiliari, progetti o immobili già in uso
2. **Preparazione dei documenti** – conferire incarico ai professionisti di produrre documenti necessari quali contratto di compravendita o opzionali, come stima professionale dell'immobile
3. **Firmare** i documenti in numero originali previsto
4. **Voltura al Catasto degli Immobili**, presso Ufficio catastale per ottenere Certificato di proprietà.

I prezzi degli Immobili variano in mano con gli attributi come posizione, qualità, età, stato tecnico.

Una casa o appartamento in Slovacchia venduti da persona fisica prima di 5 anni dall'acquisto rispetta l'obbligo di pagare la tassa ricadente all'utile effettivo della vendita ma, dopo 5 anni dall'acquisto, è liberata da imposta di trascrizione di proprietà immobiliare.